



Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

Oznaczenie sprawy: PN – 06/17
Dz.Z.P.- 04/06/17

Zamawiający

**Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań
tel.: 61 8 419 294, faks: 61 8 419 620
Strona internetowa: <http://dzp.gpsk.ump.edu.pl>**

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

**polegające na świadczeniu usług rekreacyjno-sportowych w obiektach sportowych dla
pracowników Ginekologiczno – Położniczego Szpitala Klinicznego Uniwersytetu
Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu i ich rodzin**

prowadzone na podst. art. 138o ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Przedmiotem zamówienia są usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE, o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość 750.000 euro.

KOD CPV - 92000000-1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.

ZATWIERDZAM

.....
Pieczętka i podpis Dyrektora Szpitala

Poznań, dn. 01.02.2017 r.



Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

I. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert na dzień **10 lutego 2017 r. na godzinę 9:00**
2. Miejsce składania ofert:
siedziba Zamawiającego, przy ul. Polnej 33, pok. nr 317 – Kancelaria Ogólna mieszcząca się w Budynku D Szpitala
3. Oferty można składać osobiście, za pośrednictwem posłańca lub pocztą na adres wskazany w pkt. 2.
4. Oferta winna być zaadresowana następująco:

*Pieczęć adresowa
Wykonawcy*

**Ginekologiczno – Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
60-535 Poznań, ul. Polna 33**

**„Oferta na usługi rekreacyjno - sportowe”
Nie otwierać do dnia 10.02.2017 roku, do godz. 09:30**

5. Ofertę należy składać w formie pisemnej.
6. Ofertę składa się w języku polskim.
7. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę złożoną po terminie, bez otwierania.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Podczas otwarcia Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług rekreacyjnych, polegających na zapewnieniu dostępu do obiektów sportowych oraz wydanie kart uprawniających do korzystania z usług.
2. Zamawiający wymaga zapewnienia nielimitowanego i nieodpłatnego dostępu do obiektów sportowych. Pod pojęciem nielimitowany dostęp do obiektów sportowo-rekreacyjnych należy rozumieć możliwość korzystania z różnych usług, w różnych obiektach sportowo-rekreacyjnych tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca bez konieczności deklaracji korzystania z określonej lokalizacji oraz pory dnia, w godzinach otwarcia obiektów (chyba że grafik lub regulamin wewnętrzny obiektu sportowo-rekreacyjnego stanowi inaczej) oraz prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych, w sposób dający możliwość korzystania z usług tych obiektów bez limitu czasowego, wyjątkiem mogą być tu jedynie ograniczenia nałożone bezpośrednio przez dany obiekt sportowo-rekreacyjny, jednakże przy limicie czasowym nie krótszym niż 45 minut lub 30 minut w przypadku sauny.
3. W ramach jednego obiektu użytkownicy będą mogli skorzystać z kilku form aktywności sportowej i rekreacyjnej w ciągu jednego dnia np. z basenu, siłowni i fitnessu, w zależności od usług dostępnych w obiekcie.
4. Użytkownicy karty będą mieć możliwość skorzystania z dowolnej ilości obiektów w ciągu jednego dnia.
5. W ramach świadczonych usług Wykonawca zapewni dla pracownika i osoby towarzyszącej wstęp do obiektów minimum takich jak: basen, lodowisko, ścianka wspinaczkowa, korty do squash, sauna, siłownia, grota solna.
6. W ramach świadczonych usług Wykonawca zapewni dla pracownika i osoby towarzyszącej udział w zajęciach minimum takich jak: aqua aerobic, joga, sztuki walki, rowery spinningowe, taniec, zajęcia fitness, nordic – walking.
7. W ramach świadczonych usług Wykonawca zapewni dla dziecka pracownika wstęp do obiektów minimum takich jak: basen, lodowisko, ścianka wspinaczkowa, sztuki walki, grota solna.
8. Wejście do obiektu sportowego w celu skorzystania z zajęć nastąpi w obiekcie sportowym po okazaniu przez pracowników Zamawiającego wyłącznie dowodu tożsamości ze zdjęciem i imiennej karty wystawionej przez Wykonawcę, uprawniającej do korzystania z usług rekreacyjno-sportowych w danym obiekcie sportowym.
9. Dostęp do obiektów sportowych i oferowanych przez nie usług musi być zapewniony przez 7 dni w tygodniu, za wyjątkiem ograniczeń wprowadzonych przez dany obiekt sportowy, wynikających z obowiązujących w nim godzin pracy, regulaminów i grafików. Użytkownicy karty nie powinni być zobligowani do deklaracji korzystania z określonej lokalizacji.
10. Karty winny upoważniać użytkownika do bezpłatnego wejścia oraz korzystania z usług w obiektach, z którymi Wykonawca ma podpisane umowy, zlokalizowanych na terenie całego kraju, w szczególności na obszarze miasta Poznania, powiatu poznańskiego i województwa wielkopolskiego.
11. Aktualny zakres usług dostępnych w ramach pakietu sportowo-rekreacyjnego, musi być dostępny na stronie internetowej Wykonawcy.

**Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne**

12. Wykonawca gwarantuje, w trakcie realizacji zamówienia, dostęp do obiektów i usług na terenie całego kraju w ilości nie mniejszej niż 1 000.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia korzystania z nowo dostępnych produktów i usług, świadczonych przez Podmioty, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę.
14. Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał minimum 100 obiektów na terenie miasta Poznania i powiatu poznańskiego.
15. Zamawiający przewiduje, że ilość pracowników korzystających z usług w trakcie obowiązywania umowy wyniesie ok. 350 osób.
16. Zamawiający przewiduje, że ilość osób towarzyszących korzystających z usług w trakcie obowiązywania umowy wyniesie ok. 30 osób.
17. Zamawiający przewiduje, że ilość dzieci pracowników korzystających z usług w trakcie obowiązywania umowy wyniesie ok. 30 osób.
18. Ilości osób wskazane w pkt. 15,16,17 stanowią dane szacunkowe opracowane na podstawie dotychczasowej współpracy z Wykonawcą świadczącym przedmiotowe usługi i nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do korzystania z usług rekreacyjno-sportowych w w/w ilościach.
19. Zamawiający informuje, że współfinansuje koszt usług z ZFŚS.
20. Przed rozpoczęciem okresu rozliczeniowego, Wykonawca dostarczy wskazanej przez Zamawiającego osobie do siedziby Zamawiającego określoną liczbę kart sportowych uprawniających pracowników Zamawiającego, osoby towarzyszące oraz dzieci do korzystania z usług objętych pakietem sportowo-rekreacyjnym.
21. Liczba kart ustalona zostanie na podstawie listy sporządzonej przez Zamawiającego na 5 dni przed rozpoczęciem świadczenia usługi. Koszt wykonania i dostarczenia kart ponosi Wykonawca.
22. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany nazwisk uczestników objętych świadczeniem w trakcie obowiązywania umowy na imiennej liście i uaktualniania jej co miesiąc bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, ani ponoszenia dodatkowych kosztów.
23. W przypadku zmiany liczby pracowników Zamawiającego wskazanej na imiennej liście, rozliczenie nastąpi w odniesieniu do aktualnej ilości osób objętych świadczeniem przedmiotowych usług. Zamawiający przekaze Wykonawcy zmodyfikowaną listę imienną na minimum 10 dni roboczych przed rozpoczęciem miesiąca kalendarzowego, od którego świadczeniem przedmiotowych usług będą objęci pracownicy Zamawiającego wskazani na w/w liście.
24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
25. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie realizowane w terminie 12 miesięcy, począwszy od 01.03.2017 r.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie wnioski, zawiadomieni oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na nr 61 84 19 620 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: jjaworska@gpsk.ump.edu.pl
2. Wszelkie zapytania do Ogłoszenia należy składać przed terminem składania ofert, w jednej z wybranych powyżej form.

V. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów :

Nazwa kryterium	Waga
Cena	90%
Liczba obiektów	10%

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących zasad

Kryterium - Cena

Punktacja będzie obliczana według następującego wzoru, na podstawie ceny oferty wskazanej w formularzu ofertowym:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{-----}} \times 90$$

**Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne***Cena oferty badanej*Kryterium – Liczba obiektów

Punktacja będzie obliczana według podanego poniżej wzoru, na podstawie ilości obiektów wskazanych w formularzu ofertowym – wskazana ilość obiektów w kryterium musi dotyczyć ilości ponad ilość minimalną wymaganą przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Liczba obiektów oferty badanej} \text{ (wskazana ilość ponad ilość wymaganą)}}{\text{Największa liczba obiektów} \text{ (wskazana ilość ponad ilość wymaganą)}} \times 10$$

Zamawiający dokonując oceny ofert w oparciu o powyższe kryterium, będzie brał pod uwagę wyłącznie:

- Obiekty wymienione w dokumencie sporządzonym przez Wykonawcę – Wykaz obiektów stanowiący podstawę do oceny ofert w kryterium „Liczba obiektów”. Wykaz obiektów powinien zawierać : nazwę obiektu , adres, nr telefonu, nazwę miejscowości, rodzaj świadczonych zajęć sportowo-rekreacyjnych.
- Przez obiekt rozumie się pojedynczy punkt świadczenia usług sportowo-rekreacyjnych (niezależnie od ilości usług świadczonych w obiekcie) objęty pakietem sportowo-rekreacyjnym, zlokalizowany na terenie miasta Poznania i powiatu poznańskiego.
- Dokument sporządzony przez Wykonawcę w oparciu o Załącznik nr 2 stanowi podstawę do oceny oferty wg kryterium „ Liczba obiektów” oraz do oceny, czy Wykonawca dysponuje wymaganymi minimum **100** obiektami na terenie miasta Poznania i powiatu poznańskiego.
- Uzupełnienia i wyjaśnienia będą możliwe wyłącznie w przypadku dotyczącym dysponowania wymaganą minimalną ilością obiektów.
- Ustalając liczbę obiektów do obliczenia punktacji w kryterium, Zamawiający weźmie pod uwagę obiekty (ponad wymaganą ilość minimalną) wskazane w wykazie, spełniające warunki określone w pkt. a.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu

- Dokumenty składane wraz z ofertą przez Wykonawcę:
 - formularz ofertowy** – o treści określonej w załączniku nr 1- składany w oryginale.
 - wykaz obiektów** – zawierający minimum informacje dotyczące nazwy obiektu, adresu, nr telefonu, miejscowości, rodzaju świadczonych zajęć sportowo-rekreacyjnych. Wykaz musi zawierać minimalną wymaganą ilość obiektów tj. 100 oraz ilość obiektów dodatkowych, które będą brane pod uwagę w kryterium oceny ofert. Wykaz należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”
 - pełnomocnictwo** - jeśli występuje pełnomocnik –(w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii) dla osoby reprezentującej w niniejszym postępowaniu Wykonawcę lub pełnomocnictwo dla osoby lub podmiotu reprezentującego kilku Wykonawców składających ofertę wspólną.
- Oferta złożona przez Wykonawcę zostanie uznana za nieważną w przypadku gdy:
 - jej treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem omyłek, pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- Zamawiający zastrzega, że może dokonać poprawek omyłek w szczególności pisarskich, rachunkowych lub innych nie powodujących istotnych zmian w treści oferty lub wezwać do uzupełnienia dokumentów, o ile uzupełnienia lub poprawki nie doprowadzą do zmiany oświadczenia woli Wykonawcy. Powyższe czynności będą dotyczyć Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto za karty dla pracowników, emerytów i rencistów, obliczona na podstawie kalkulacji przedstawionej na formularzu ofertowym – załącznik nr 1.
- Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN .



Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

VIII. Zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów określonych w Rozdziale IV, i udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta przedstawi najkorzystniejszy bilans punktów.
2. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia (zawarciu umowy) zamawiający zamieści na stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę wybranego Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

IX. Istotne dla stron postanowienia umowy

Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na podstawie wzoru obowiązującego u Wykonawcy, pod warunkiem uwzględnienia w umowie treści opisu przedmiotu zamówienia zawartego w niniejszym Ogłoszeniu oraz następujących postanowień:

1. Termin realizacji zamówienia – 12 miesięcy, począwszy od 01.03.2017 r.
2. Wykonawca gwarantuje niezmiennność zaoferowanej ceny w trakcie realizacji zamówienia.
3. Termin płatności – do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
4. Postanowienia dotyczące ochrony danych osobowych przez Wykonawcę.
5. Odstąpienie od umowy –
 - a) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
 - b) Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jednostronnie w każdej chwili ; w szczególności, w przypadkach :
 - w trybie określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
 - w przypadku dwukrotnego obciążenia Wykonawcy karą umowną , o której mowa w § 9 ust. 1 lit b. w okresie jednego miesiąca,
 - w przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy.

Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za usługi już wykonane na rzecz Zamawiającego.

6. Kary umowne:
 - 6.1 Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający będzie naliczał kary umowne;
 - a) z tytułu niewykonania umowy z winy po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5, ust. 1 umowy ,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bez usprawiedliwionej podstawy faktycznej i prawnej w wysokości 10 % wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 lit. b.
 - 6.2 Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną w terminie 30 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego w tym zakresie. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi Zamawiający ma prawo potrącić karę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 6.3 W przypadku nie uiszczenia Wykonawcy wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
 - 6.4 Strony niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego przewyższającego kary umowne.
7. Zmiany umowy:
 - 7.1 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 144



Ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne

- 7.2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w przypadku zmiany stawki podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, z tym że cena brutto może ulec zmianie tylko w stopniu wynikającym ze zmiany stawki podatkowej, zaś cena netto pozostaje bez zmian
- 7.3 Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu obowiązywania umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej kwoty umowy.