



**SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Oznaczenie sprawy: PN - 15/17

Dz. Z.P.- 15/04/17

**Zamawiający**

**Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego  
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu  
ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań  
tel.: 61 8 419 673, faks: 61 8 419 620  
Strona internetowa: <http://dzp.gpsk.ump.edu.pl>**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

**na dostawę materiałów eksploatacyjnych stosowanych w Centralnej Sterylizatorni i Dezynfektorni**

ZATWIERDZAM

Z-ca Dyrektora ds. Technicznych

inż. Czesław Walkowiak

Poznań, dn. 24.05.2017r.



**SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

**Rozdział I  
ZAMAWIAJĄCY**

- 1) *Nazwa:* Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu,
- 2) *Adres:* ul. Polna 33, 60 – 535 Poznań,
- 3) *Telefon:* 61 8 419 673,
- 4) *Faks:* 61 8 419 620,
- 5) *Strona internetowa:* <http://dzp.gpsk.ump.edu.pl>
- 6) *Godziny pracy:* 07: 30 – 15.05 od poniedziałku do piątku.

**Rozdział II  
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Tryb udzielenia zamówienia
  - 1.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
  - 1.2 Podstawa prawna udzielenia zamówienia: art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
  - 1.3 Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu, na podst. art. 24aa ustawy.
  - 1.4 Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
    - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.),
    - b. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
    - c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2254) w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych,
    - d. ustawa z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 107, poz. 679 z późn. zm.),
    - e. ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.),
    - f. ustawa o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2015r. poz. 2058 z późn. zm.),
    - g. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 1964 Nr 16 poz. 93 z późn. zm.)
2. Oznaczenie postępowania  
Postępowanie oznaczone jest jako: **PN -15/17**. Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.
3. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa" bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.)

**Rozdział III  
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów eksploatacyjnych stosowanych w Centralnej Sterylizatorni i Dezynfektorni z podziałem na 10 n/w części:  
  
Część nr 1 - Wskaźniki i testy  
Część nr 2 - Zestaw testowy do sterylizacji  
Część nr 3 – Wskaźniki , etykiety i plomby  
Część nr 4 – Preparaty dezynfekcyjne  
Część nr 5 – Środki myjące i płuczące  
Część nr 6 – Preparaty myjąco – dezynfekcyjne do myjni  
Część nr 7 – Preparat płuczący do myjni dezynfektorów naczyń sanitarnych  
Część nr 8 – Preparaty dezynfekcyjne, chusteczki, testy  
Część nr 9 – Alkohol etylowy  
Część nr 10 – Sól tabletkowa
2. Opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku Nr 1 do specyfikacji stanowiącym integralną jej część.
3. Warunki realizacji zamówienia:
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest do realizowania dostaw na podstawie zgłoszenia Zamawiającego dokonanego pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
  - 2) Realizacja dostaw w terminie **nie dłuższym niż 5 dni (roboczych)** od momentu złożenia zamówienia na zasadach określonych w pkt 4
  - 3) W szczególnych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dostaw w trybie awaryjnym, tzn. w terminie skróconym **do 2 dni roboczych** od momentu złożenia zamówienia na zasadach określonych w pkt. 4.
  - 4) Termin ważności oferowanych materiałów: część nr 1 poz. 11 – nie krótszy niż 14 dni, pozostałe - nie krótszy niż **6miesiący** od daty dostawy.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy materiałów identycznych z zaproponowanymi w ofercie.



**SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7) ustawy – Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zgodnie z zapisem art. 91, ust. 2a ustawy – Prawo zamówień publicznych - określa standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia, zgodnie z którymi oferowane wyroby medyczne podlegają zasadom określonym w wymaganiach i normach dotyczących w szczególności:
  - spełniają wymagania EN ISO13485:2016: "Wyroby medyczne - Systemy zarządzania jakością - Wymagania dla celów przepisów prawnych" , EN 15223-1 : 2012 " Symbole graficzne do stosowania w oznakowaniu wyrobów medycznych" , EN 1041+A1:2013-12 "Informacja dostarczana przez producenta wraz z wyrobem medycznym", PN EN- 14885: 2015-10 „Chemiczne środki dezynfekcyjne i antyseptyczne -- Zastosowanie Norm Europejskich dotyczących chemicznych środków dezynfekcyjnych i antyseptycznych” oraz inne zharmonizowane przepisy i wymogi zasadnicze w odniesieniu do projektowania, produkcji, spełnienia wymagań zasadniczych wyrobów medycznych zawarte w DYREKTYWIE RADY WSPÓLNOT EUROPEJSKICH 93/42/EWG z dnia 14 czerwca 1993 dotyczącej Wyrobów Medycznych .
6. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Zakres i przedmiot tych części został określony w Załączniku Nr 1 do SIWZ. Zamawiający informuje, że ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich części.
7. Wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obowiązujące w GPSK UM dotyczące wszystkich dostawców towarów i materiałów zawiera załącznik nr 5 do specyfikacji
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. Wskazane w załączniku nr 1 ilości dla danego asortymentu są ilościami szacunkowymi. W związku z tym Zamawiający zastrzega, że przedmiot umowy realizowany będzie według faktycznych potrzeb, a wskazane ilości w danej pozycji asortymentowej nie są wiążące, co oznacza, iż Zamawiający może dokonywać swobodnej zmiany ilości pomiędzy pozycjami asortymentowymi określonymi w zamówieniu. Zamawiający będzie realizować przedmiot zamówienia do maksymalnej kwoty umowy określonej w § 4 ust. 1.
10. Nomenklatura: kod według CPV: 33.63.16.00-8 (środki antyseptyczne i dezynfekcyjne), 38.90.00.00-4 (różne przyrządy do badań do testowania).

#### Rozdział IV

##### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od dnia złożenia pierwszego zamówienia.**

#### Rozdział V

##### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1 nie podlegają wykluczeniu:
  - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu.*
    - b. sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu.*
    - c. zdolności technicznej lub zawodowej;  
*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, tym samym nie dokonuje jego opisu.*
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### Rozdział Va

##### PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5

1. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
  - 2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

#### Rozdział VI

##### WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ**
  - 1.1 **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji



## SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych

wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, który winien być złożony w formie oryginału.

1.2 **Formularz asortymentowo-cenowy: Załącznik Nr 1 do SIWZ**, który winien być złożony w formie oryginału.

1.3 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:

- ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,

- ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

1.4 **Oświadczenie** w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 3** aktualne na dzień składania ofert, które stanowi wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, które winno być złożone w formie oryginału.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1.4 niniejszej specyfikacji składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

### 2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH W ODPOWIEDZI NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA

2.1. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, **Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta w danej części zamówienia zostanie oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni następujących dokumentów:**

2.1.1 Opisy oferowanych materiałów w języku polskim wraz z fotografiami. potwierdzające wymagane przez Zamawiającego parametry.

2.1.2 Oświadczenia Wykonawcy, że oferowane materiały posiadają Certyfikat CE, dopuszczający do obrotu i używania oferowane materiały, potwierdzony Deklaracją Zgodności z wymaganiami określonymi w dyrektywie 98/79/WE wydanej przez producenta /wytwórcę zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (jeżeli dotyczy).

2.1.3 Charakterystyki substancji niebezpiecznych dla wszystkich preparatów dezynfekcyjnych i myjących

2.1.4 Oświadczenia producenta o bezpieczeństwie stosowania preparatu do inkubatorów, w oddziałach pediatrycznych i wydajności opakowania min. 100m<sup>2</sup> – dotyczy części nr 4 poz.2.

2.1.5 Oświadczenia, że oferowane preparaty zakwalifikowane jako środki biobójcze posiadają pozwolenie Ministra Zdrowia na obrót produktem biobójczym.

### Rozdział VII

#### INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: *Ginekologiczno-Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego ul. Polna 33, 60-535 Poznań - Dział Zamówień Publicznych.*

4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [mforminska@gpsk.ump.edu.pl](mailto:mforminska@gpsk.ump.edu.pl) a faksem na nr 61 8419 620.

5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.

8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.7.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w kwestiach formalnych: Mirosława Formińska – Dział Zamówień Publicznych
- w kwestiach merytorycznych: Mirela Hajdukiewicz – Kierownik Centralnej Sterylizatorni i Dezyfektorni



## **SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

### **Rozdział VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **Rozdział IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

### **Rozdział X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Wymagania ogólne
  - 1.1 Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę
  - 1.2 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - 1.3 Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej specyfikacji.
  - 1.4 Oferta winna być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym. Wszystkie dokumenty zawarte w kopercie- powinny być spięte, wszystkie strony oferty zawierające jakąkolwiek treść winny być ponumerowane, podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i opatrzone pieczętą.
  - 1.5 Strony puste nie wymagają numeracji, podpisów i pieczętek. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
  - 1.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 1.7 Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wraz z nią złożone, wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy występujący wspólnie, oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia do niej załączone muszą być podpisane przez pełnomocnika. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby go składającej.
2. Opakowanie oferty
  - 2.1 Wykonawca umieszcza ofertę w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu.
  - 2.2 Koperta z ofertą winna być zaadresowana na Zamawiającego, oznaczona następująco  
**„Oferta na dostawę materiałów eksploatacyjnych stosowanych w Centralnej Sterylizatorni i Dezynfektorni. Otwierają osoby wyznaczone do wykonania czynności w postępowaniu dnia 5.06.2017 roku, o godz. 09:30.”**
3. Tajemnica przedsiębiorstwa
  - 3.1 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzeż informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
  - 3.2 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA lub spięte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
4. Zmiana lub wycofanie oferty
  - 4.1 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem ZMIANA. Koperty oznaczone ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
  - 4.2 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie WYCOFANIE. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Kopert ofert wycofanych nie będą otwierane.

### **Rozdział XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Miejsce składania ofert:  
siedziba Zamawiającego przy ul. Polnej 33, w pokoju nr 317 – Kancelaria Ogólna mieszcząca się w Budyńku D Szpitala, lub drogą pocztową na adres podany w pkt. 2.
2. Wykonawca umieszcza ofertę w kopercie oznaczonej następująco:



**SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Pieczęć adresowa  
Wykonawcy

Ginekologiczno – Położniczy Szpital Kliniczny Uniwersytetu Medycznego  
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu  
60-535 Poznań , ul. Polna 33

**„Oferta na dostawę materiałów eksploatacyjnych stosowanych w Centralnej Sterylizatorni i Dezynfektorni”**

Otwierają Osoby wyznaczone do wykonania czynności w postępowaniu dnia 5.06.2017 roku,  
o godz. 09:30.

3. Termin składania ofert upływa w dniu **5 czerwca 2017 roku, o godz. 09:00.**
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. Otwarcie ofert
- 5.1 Otwarcie ofert nastąpi **dnia 5 czerwca 2017 roku o godz. 09:30** w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Polnej 33, w Sali Konferencyjnej, Budynek D, IV piętro.
- 5.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 5.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5.4 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 5.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert (art. 86 ust. 5 ustawy –Pzp) Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://dzp.gpsk.ump.edu.pl> informacje dotyczące:
  - 5.5.1 kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 5.5.2 firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 5.5.3 ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 5.6 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 uPzp; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**Rozdział XII  
OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w FORMULARZU OFERTY sporządzonym wg wzoru Załącznika Nr 2 do specyfikacji łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Cena podana przez Wykonawcę winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena ofertowa to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014r. poz. 915).
4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
5. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasady zaokrąglania- końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się a końcówki 0.5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
6. Sposób zapłaty i rozliczeń za realizację przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy, Załączniku Nr 4 specyfikacji.

**Rozdział XIII  
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY,  
WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Kryteria oceny ofert
- 1.1 Przy wyborze i ocenie ofert złożonych w postępowaniu Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

**KRYTERIUM I : Cena – 100%**

Kryterium „Cena” rozpatrywane będzie na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w FORMULARZU OFERTY.

Wartość punktowa kryterium „Cena” wyliczona zostanie wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \times 100 \%$$

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 1.2 Zgodnie z art. 2 ustawy cenę należy rozumieć zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz.915)



**SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

2. Sposób oceny ofert.

- 2.1 Zamawiający dokona oceny ofert, na podstawie wskazanych kryteriów oceny ofert oraz na podstawie art. 89 ustawy.
- 2.2 Oferta, która zostanie oceniona jako najkorzystniejsza oraz nie będzie podlegała odrzuceniu, a wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wszystkie obliczenia będą wykonane z dokładnością do 0,01.
- 2.3 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 2.4 Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

**Rozdział XIV**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1 jeżeli:
  - 2.1 w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
  - 2.2 w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
7. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy zapozna się z wymaganiami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, obowiązującymi w GPSK UM dotyczącymi wszystkich dostawców towarów i materiałów, które zawarte zostały w Załączniku nr 2 do Umowy.

**Rozdział XV**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział XVI**

**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 4 do specyfikacji**.

**Rozdział XVII**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Sposób oraz terminy wnoszenia środków ochrony prawnej określone zostały w Rozdziale VI ustawy Pzp.

**Rozdział XVIII**

**DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.



**SIWZ w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty oraz uczestnictwem w przedmiotowym postępowaniu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Podwykonawstwo
- 6.1 Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 6.3 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**Rozdział XIX  
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1. Opis przedmiotu zamówienia/ Formularz asortymentowo-cenowy - Załącznik Nr 1
2. Formularz oferty - Załącznik Nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik Nr 3
4. Umowa dostawy - Załącznik Nr 4